

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.11.2025, klo 16:00 - 18:16

Paikka Lukio, YO-luokka, Kompantie 22

Käsitellyt asiat

- § 86 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 87 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 88 Oikaisuvaatimus / Mäntyharjun kunnan vuokraamien toripaikkojen vuokrasopimuksien irtisanominen**
- § 89 Talousarvio 2026 / Tekninen lautakunta**
- § 90 Kunnantalon purku / Urakoitsijan valinta**
- § 91 Heikinniemen venevalkama / Vuokrasopimus**
- § 92 Ajankohtaiset asiat 2025/ Tekninen lautakunta**
- § 93 Ilmoitusasiat**
- § 94 Otto-oikeus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku J Lamponen, puheenjohtaja
Seppo Hujanen, 1. varapuheenjohtaja
Eija Aalto
Jenni Ahola
Ari A Hartonen
Emmi Mattila, varajäsen
Matti Nykänen
Tapio Pesonen
Riitta Pilssari

Muut saapuvilla olleet

Marjo Siiriäinen, palvelupäällikkö, sihteeri
Ville Partio, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja
Juhani Lyytikäinen
Heidi Mäki
Urho Paasonen, nuorisovaltuuston edustaja
Piia Uotinen

Allekirjoitukset

Markku J Lamponen
Puheenjohtaja

Marjo Siiriäinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.11.2025

06.11.2025

Matti Nykänen

Tapio Pesonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja nähtävillä kunnantalolla 7.11.2025 ja julkaistaan yleisessä tietoverkossa.

Marjo Siiriäinen, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 86

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika- ja paikka

Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 140 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Hallintosääntö 141 § Jatkokokous

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat valitaan läsnäolijoista aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heidi Mäki ja Matti Nykänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Nykänen ja Tapio Pesonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 88

Oikaisuvaatimus / Mäntyharjun kunnan vuokraamien toripaikkojen vuokrasopimuksien irtisanominen

MjuDno-2018-164

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus Mäntyharjun kunnalle 20.10.2025 M.A.C Sport Ay

M.A.C. Sport Ay on tehnyt 20.10.2025 Mäntyharjun kunnalle osoitetun oikaisuvaatimuksen teknisen johtajan viranhaltijapäätöksestä § 19 Mäntyharjun kunnan vuokraamien toripaikkojen vuokrasopimuksen irtisanominen.

"M.A.C. Sport Ay esittää tällä oikaisuvaatimuksella vaatimuksen, että Mäntyharjun kunnan tekemä päätös yrityksen kunnalta vuokraamien toripaikkojen vuokrasopimuksien irtisanomisesta kumotaan seuraavin perustein:

1. Kuulemisvelvollisuuden laiminlyönti M.A.C. Sport Ay:tä ei ole kuultu ennen päätöksen tekemistä, vaikka päätöksellä on todella merkittäviä oikeudellisia, toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia. Yrityksen edustaja Toni Maczuls kij on ollut aktiivisessa ja hyvähenkisessä yhteydenpidossa kunnan johtavien viranhaltijoiden kanssa heinä-syyskuun aikana vuokrien saattamiseksi ajan tasalle: Hallinto- ja talousjohtaja Tuomo Penttisen kanssa on käyty heinä-elokuussa 2025 vuokria koskeva keskustelu hyvässä ja rakentavassa hengessä. Näistä löytyy sähköpostiviestit, joissa olemme mielestämme löytäneet yhteisen näkemyksen vuokrien osalta. Viimeisimpänä Toni Maczuls kij on tavannut kunnanjohtaja Juho Järvenpään henkilökohtaisesti 19.9.2025. Tässä tapaamisessa käytiin erittäin luottamuksellisia keskusteluja ja palaverin henki jäi myönteiseksi ja yhteinen näkemys oli, että ratkaisu myös vuokriin liittyen löydetään. Missään vaiheessa ei ollut mahdollista ennakoida irtisanomisen tai muun kielteisen toimen uhkaa. Päätös on näin ollen tullut täysin yllätyksenä eli "täysin puskista", mikä osoittaa, että kunta ei ole noudattanut Hallintolain 34 §:n mukaista kuulemisvelvollisuutta eikä toiminut hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti.

2. Virheellinen tiedoksianto Päätös on toimitettu ainoastaan yrityksen omistajan henkilökohtaiseen sähköpostiosoitteeseen, ei yrityksen viralliseen osoitteeseen. Yritys ei ole antanut suostumusta siihen, että virallisia päätöksiä tiedotetaan henkilökohtaisiin sähköposteihin. Menettely rikkoo Hallintolain 59–63 §:n määräyksiä sähköisen tiedoksiannon edellytyksistä.

3. Päätös mediassa Päätöksestä julkaistiin uutinen Pitäjänuutisissa tunti päätöksen lähettämisestä Toni Maczuls kij'n henkilökohtaiseen sähköpostiin, ja julkaistiin myöhemmin myös Länsi-Savossa. Tämä osoittaa, että päätös on ollut median käytössä ennen sen asianmukaista tiedoksiantoa yritykselle. Menettely rikkoo Julkisuuslain 6 ja 12 §:n mukaisia sääntöjä sekä hyvän hallinnon periaatteita.

4. Eriarvoinen kohtelu ja epäasiallinen menettely M.A.C. Sport Ay:tä on kohdeltu Mäntyharjun kunnan toimesta eriarvoisesti ja epäasiallisesti useissa eri tilanteissa. Kunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

on tehnyt päätöksiä ja toimenpiteitä, jotka ovat olleet ristiriidassa yhdenvertaisuusperiaatteen (Perustuslaki 6 § ja Hallintolaki 6 §) sekä hyvän hallinnon periaatteiden kanssa. Näistä tapahtumista ja menettelyistä on dokumentoidut todisteet.

Vaatimukset

1. *Päätös kumotaan välittömästi.*
2. *Kunta antaa kirjallisen selvityksen menettelyistään, mukaan lukien tiedoksianto, kuuleminen ja julkistaminen.*
3. *Kunta tiedottaa julkisesti korjaavan toimen, eli tiedottaa myös Pitäjänuutisille ja Länsi-Savolle, että asiasta on tehty oikaisuvaatimus ja M.A.C. Sport Ay:n näkökulma julkaistaan samoissa medioissa.*
4. *Kunta veloitetaan saattamaan oikaisuvaatimuksen käsittely ja sen sisältö tiedoksi myös niille medioille, jotka ovat julkaisseet alkuperäisen päätöksen, ja varmistamaan, että yrityksen näkökulma saa saman näkyvyyden.*
5. *M.A.C. Sport Ay varaa oikeuden esittää vahingonkorvausvaatimuksia aiheutuneen mainehaitan ja taloudellisen vahingon johdosta."*

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Oikaisuvaatimus hylätään seuraavin perustein:

1. Kuulemisvelvollisuus

Hallintolain 34 §:n mukainen kuulemisvelvollisuus koskee tilanteita, joissa päätöksellä on olennainen vaikutus asianosaisen oikeuksiin. Kunnan näkemyksen mukaan vuokrasopimusten irtisanominen perustui sopimusehtoihin ja vuokrien maksamatta jättämiseen sekä aiemman maksusopimuksen laiminlyöntiin, eikä kyseessä ollut hallinnollinen seuraamus, vaan sopimusoikeudellinen toimenpide. Kunta on ollut yhteydessä yrityksen edustajaan useaan otteeseen ennen päätöstä, ja vuokrien maksutilanne on ollut yrityksen tiedossa. Kuuleminen on näin ollen toteutunut riittävässä määrin.

2. Tiedoksianto

Päätös on toimitettu sähköisesti yrityksen edustajan Toni Maczulskij'n sähköpostiosoitteeseen, jota on käytetty aiemmassa virallisessa asioinnissa kunnan kanssa. Vaikka sähköinen tiedoksianto edellyttää suostumusta, käytetty osoite on ollut vakiintunut yhteydenpitokanava, eikä kunta ole saanut ilmoitusta sen muuttamisesta tai rajoittamisesta. Tiedoksianto katsotaan näin ollen toteutuneeksi.

3. Päätös mediassa

Kunta ei ole toimittanut päätöstä medialle ennen sen tiedoksiantoa asianosaiselle. Viranhaltijapäätös on julkaistu samalla vakiintuneella käytännöllä, kuin muutkin viranhaltijapäätökset julkaistaan. Median julkaisuutoiminta ei ole kunnan hallinnassa, eikä kunta voi vastata siitä, milloin ja miten media saa tiedon päätöksistä. Kunta noudattaa julkisuuslain mukaisia velvoitteita asiakirjojen saatavuudessa.

4. Eriarvoinen kohtelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunta kiistää väitteet eriarvoisesta kohtelusta. Päätös on tehty objektiivisin perustein vuokrasopimusten ehtojen ja maksutilanteen pohjalta. Kunnan toiminta perustuu yhdenvertaisuusperiaatteeseen, eikä yritystä ole kohdeltu epäasiallisesti tai syrjivästi.

Johtopäätös

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, jotka osoittaisivat päätöksen olleen lainvastainen tai hyvän hallinnon vastainen. Päätös vuokrasopimusten irtisanomisesta pysyy voimassa.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösesityksen oikaisuvaatimuksen hylkäämisestä, koska oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, jotka osoittaisivat päätöksen olleen lainvastainen tai hyvän hallinnon vastainen. Päätös vuokrasopimusten irtisanomisesta pysyy voimassa.

Tiedoksi

M.A.C. Sport Ay

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 89

Talousarvio 2026 / Tekninen lautakunta

MjuDno-2025-635

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Liitteet

- 1 HESU_2026_tekninen_liite
- 2 TA laadintaraportti ULK_3.11.2025
- 3 Investoinnit_tekninen_hallinto 2026-2033_TA2026_tekla_4.11.2025

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 53 antanut laadintaohjeen vuoden 2026 talousarviolle. Teknisen toimen menoraamiksi on annettu 5 825 000 €.

Mäntyharjun kunnassa talousarvion laadintaohje on perinteisesti sisältänyt toimialoilte annettavan raamin käyttötalouden menoista. Vuoden 2026 talousarvion käyttötalousraamin tavoitteena on välttää alijäämä, arvioida verotulokehitys ja valtionosuus kertymä realistisesti, mutta ei ylioptimistisesti. Nyt esitetyllä toimialakohtaisella raamilla, käytettävissä olevalla vero- ja valtionosuusennusteella vuositulos muodostuu nollassi.

Esityksessä lautakuntien käyttötalousraamiksi on huomioitu yt-neuvottelujen toimialakohtainen ratkaisu säästötoimista. Käyttötalouteen on laskettu 2,2 %:n kasvu, jolla kompensoidaan inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutus.

Taloussuunnitelman osana on henkilöstösuunnitelma. Valmistelun ohjeen mukainen henkilöstösuunnitelma vuodelle 2026 liitteenä.

Mäntyharjun kunnan hallintosäännön 25 §:n kohdan 2 mukaan Lautakunta päättää ehdotuksesta toimialan taloussuunnitelmaksi- ja arvioksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. hyväksyy liitteiden mukaisesti talousarvion käyttötaloussosan vuodelle 2026 ja henkilöstösuunnitelman vuosille 2026- 2028 sekä investointisuunnitelman vuosille 2026- 2033,
2. esittää talousarvion ja taloussuunnitelman kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta

1. hyväksyi liitteiden mukaisesti talousarvion käyttötaloussosan vuodelle 2026 ja henkilöstösuunnitelman vuosille 2026- 2028 sekä investointisuunnitelman vuosille 2026- 2033,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

2. esittää talousarvion ja taloussuunnitelman kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Kunnantalon purku / Urakoitsijan valinta

MjuDno-2025-639

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Liitteet

1 Mäntyharjun kunnantalon purku Tarjouksien avausptk 27.10.2025

Mäntyharjun kunta pyysi Cloudia järjestelmän kautta kansallisella hankintailmoituksella tarjouksia kunnantalon ja ympäröivien aluerakenteiden purkamisesta sekä purun jälkeisestä maisemointityötä. Tarjoukset tuli jättää 27.10.2025 klo 12:00 mennessä. Urakoitsijan valintaperusteena oli halvin kokonaishinta.

Määräaikaan mennessä saatiin seitsemän tarjousta: Ahosen Palvelut Oy (1742476-6) 697 200,00 €, Maansiirto Harry Mäkelä Oy (0829559-5) 336 400,00 €, Maarakennus Suutarinen Oy (0666856-2) 493 700,00 €, Pohjolan Purkutyö Oy (1880832-3) 937 150,00 €, Purkupiha Oy (1868810-6) 813 000,00 €, Toivonen Demolition Oy (3115338-4) 826 560,00 € sekä Vesan Kuljetus oy (0709876-8) 599 000,00 €.

Selonottoneuvottelu halvimman tarjouksen tehneen tarjoajan kanssa on käyty 29.10.2025.

Halvin tarjous jää alle kohteelle tehdyn kokonaismäärärahavarauksen 400 000€, joten talousarviossa 2026 ei tarvitse tehdä erillistä varausta käyttötalouteen.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita kunnantalon purku-urakan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen 336 400,00 € tehneen Maansiirto Harry Mäkelä Oy:n.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti valita kunnantalon purku-urakan urakoitsijaksi halvimman tarjouksen 336 400,00 € tehneen Maansiirto Harry Mäkelä Oy:n.

Tiedoksi

tarjoajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Heikinniemen venevalkama / Vuokrasopimus

MjuDno-2025-646

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Liitteet

- 1 Kartta_Heikinniemi
- 2 Maanvuokrasopimusluonnos_VPK
- 3 Maanvuokrasopimusluonnos_tekninen johtaja

Tekninen lautakunta on päättänyt aiemmin (21.1.2025 §4 ylläpidettävät ulkoilu- ja liikuntapaikat), että ulkoiluun ja liikuntaan soveltuvia kohteita voidaan luovuttaa kolmannen osapuolen ylläpitoon. Asiasta tehdään kirjallinen sopimus.

Partsimaan vaapaaehtoinen palokunta on lähestynyt kuntaa tällaisen kohteen osalta. Kyseessä Vanosen rantaosayleiskaavassa oleva LV-1 kaavamerkinnällä osoitettu venevalkama-alue. Alueelle ei ole osoitettu rasitemuotoisia oikeuksia veneiden säilyttämiseen, vaan oikeus veneen säilyttämiseen hoidetaan kaavamerkinnän perusteella maanomistajan luvalla. Sopimuksella kunta antaa vuokralaiselle oikeuden antaa veneenpito-oikeus vuokra-ajaksi, mutta kunta pitää myös itsellään tämän oikeuden.

Koska sopimus halutaan määrääjäksi, 30 v, tekee päätöksen tekninen lautakunta. Hallintosäännön 25§ 8. kohdan mukaan lautakunta päättää *vuokrasopimusten hyväksymisestä toimialallaan, kun määräaikainen vuokrasopimus on voimassa yli 5 vuotta.*

Liitteenä on vuokralaisen esitys vuokrasopimukseksi sekä valmistelijan ehdotus pienillä muutoksilla. Lautakunta käy keskustelun aiheesta ja esittää mahdollisia muutoksia sopimukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää vuokrata kyseisen alueen Partsimaan VPK:lle liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan tekemään tarvittaessa vähäisiä muutoksia sopimukseen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti vuokrata kyseisen alueen Partsimaan VPK:lle liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan tekemään tarvittaessa vähäisiä muutoksia sopimukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 92

Ajankohtaiset asiat 2025/ Tekninen lautakunta

MjuDno-2025-123

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Tekninen johtaja esittelee teknisen toimen ajankohtaisia asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. merkitsee tiedokseen ajankohtaiskatsauksen ja
2. keskustelee ajankohtaisista ja esille tulevista asioista.
Asiat kirjataan päätökseen otsikkotasolla.

Päätös

Tekninen lautakunta

1. merkitsi tiedokseen ajankohtaiskatsauksen
 - leikkipuistosaneeraus
 - kunnan edustaja tiekokouksiin
 - liukkauden torjunta tulevana talvena
2. keskusteli ajankohtaisista ja esille tulevista asioista
 - Omakotitien urakka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat asiakirjat:

Eurofins Environment Testing Finland Oy testaustuloksia 1 kpl.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Lautakunta voi ottaa käsiteltäväkseen alaisensa jaoston, alaisuudessaan toimivan toimielimen tai viranhaltijan tekemän päätöksen (Kuntalaki §92, §134).

Tekniselle lautakunnalle toimitetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätöspöytäkirjat (9.-30.10.2025).

tekninen johtaja

Yleinen päätös:

§ 19 Mäntyharjun kunnan vuokraamien toripaikkojen vuokrasopimuksien irtisanominen, 16.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§88

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätöksen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianoaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1, 52700 Mäntyharju

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9-12 ja 13-15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§86, §87, §89, §92, §93, §94

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§90

Oikaisuvaatimusohje

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeuteen

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksilölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaista hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Hankintayksikön yhteystiedot:

Mäntyharjun kunta

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1, 52700 Mäntyharju

sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksi: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä on puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos soimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

faksi 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinlaissa (1455/2015) säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§91

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun tekninen lautakunta**

Postiosoite: PL 76

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksi: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä haetaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.